



COMO EMITIR O NADA CONSTA NO SIGEN



ARRASTE PARA
O LADO

1

ACESSE O PORTAL DO SIGEN

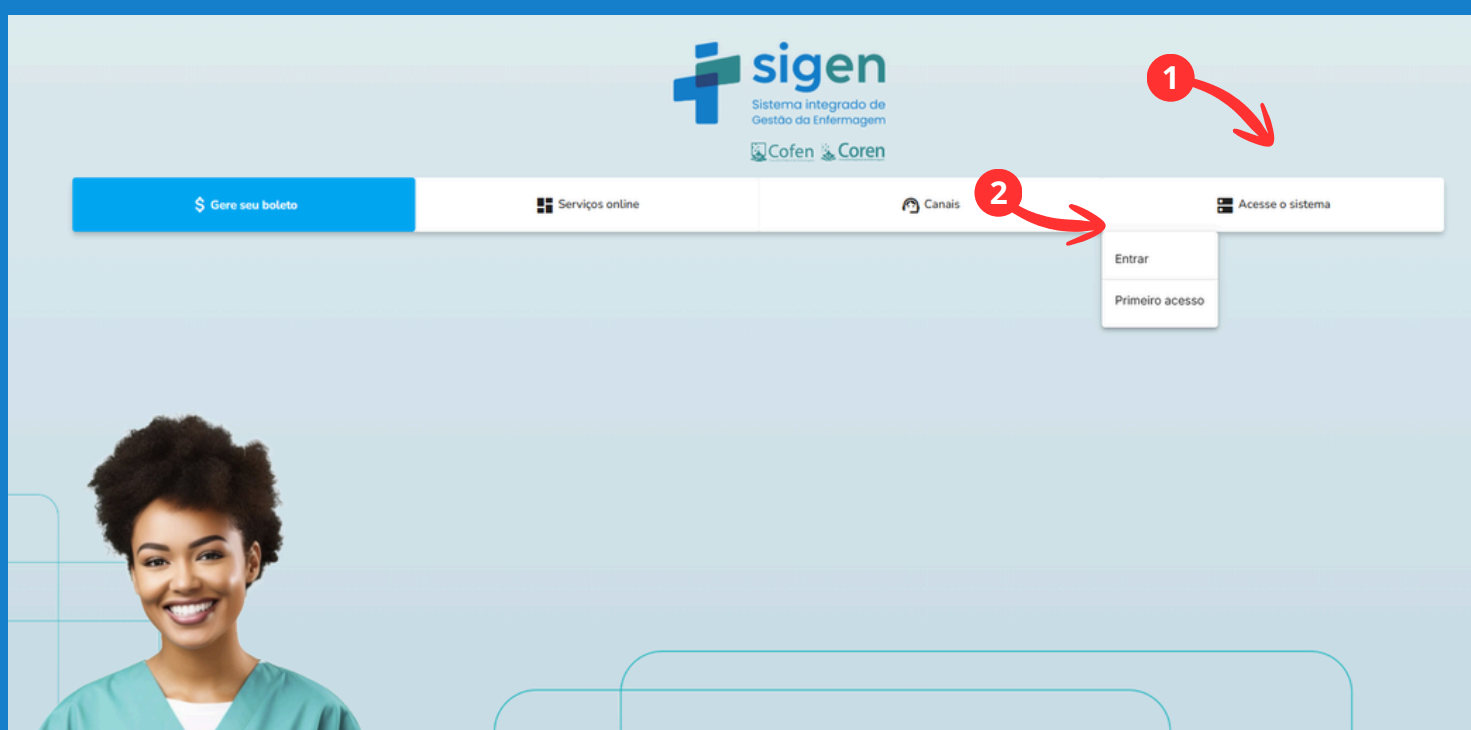
- Acesse o site do Coren-SE (www.coren-se.gov.br);
- Escolha por onde quer acessar o Sigen.



2

ACESSE O SISTEMA PARA EMITIR A CERTIDÃO

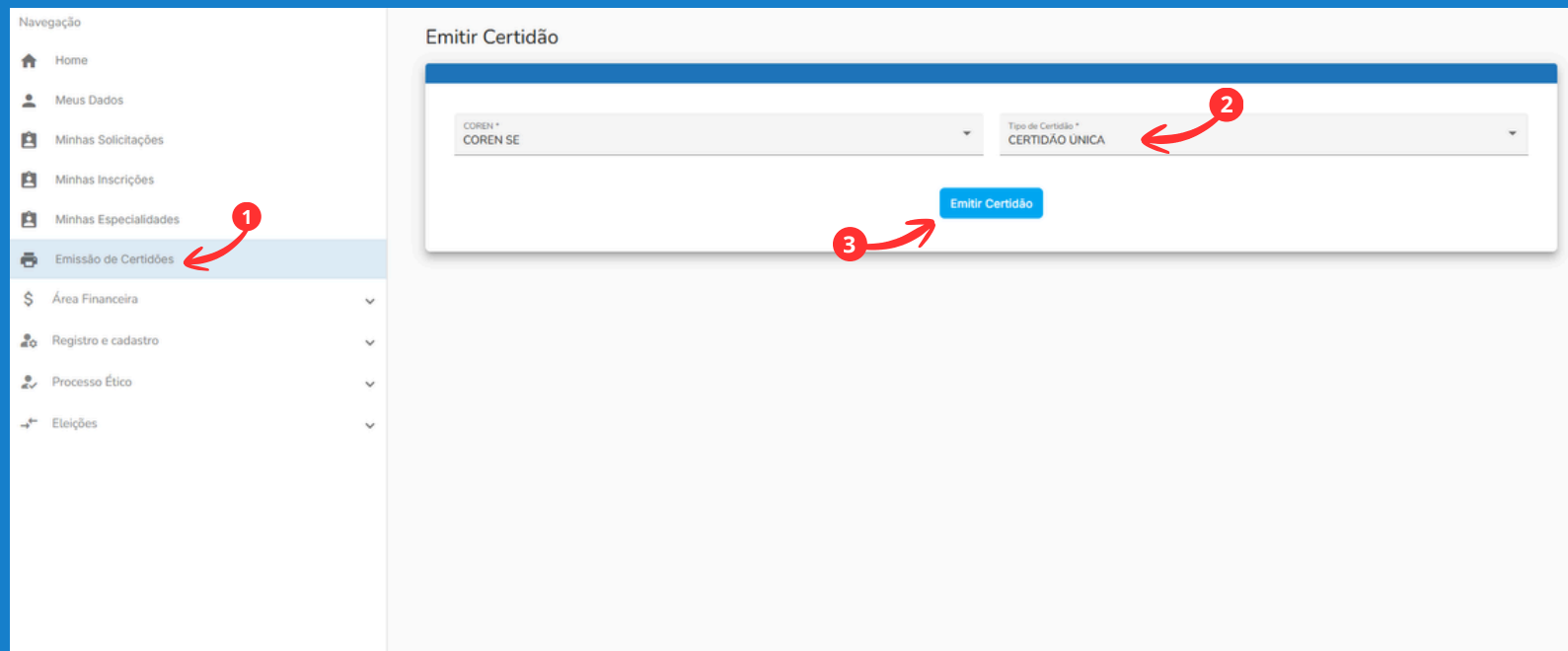
- Acesse o sistema;
- Caso já possua cadastro, clique em "Entrar". Se não, selecione "Primeiro acesso";
- Entre com sua conta.



3

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- Após realizar o seu login, siga as próximas etapas;
- No site do Sigen, o certificado “Nada Consta” passou a se chamar “Certidão Única”;
- Após a seleção da Certidão Única, clique na opção “Emitir certidão”.



4

APÓS A SELEÇÃO DA OPÇÃO “EMITIR CERTIDÃO”, O DOCUMENTO SERÁ EMITIDO E FICARÁ DISPONÍVEL PARA DOWNLOAD.

5

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Caso você encontre dificuldades para receber o e-mail de definição de senha ou não tenha mais acesso ao endereço de e-mail informado no momento do cadastro no Coren-SE, isso indica que seus dados cadastrais estão desatualizados. Nessa situação, entre em contato com o Whatsapp do Coren Sergipe para realizar a atualização das informações cadastrais.

Após a atualização cadastral, o profissional poderá acessar normalmente o sistema e utilizar todos os serviços disponíveis de forma online no SIGEN.

PARA MAIS INFORMAÇÕES

**ENTRE EM CONTATO PELO
WHATSAPP DO COREN SERGIPE:**



(79) 3225-4000



sigen

Sistema integrado de
Gestão da Enfermagem



Cofen
Conselho Federal de Enfermagem



Coren^{SE}
Conselho Regional de Enfermagem de Sergipe